

Warszawa, dnia 15 czerwca 2018 r.

Zamawiający:
**Narodowy Instytut Geriatrii,
Reumatologii i Rehabilitacji**
im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher
02-637 Warszawa ul. Spartańska 1

ZAPYTANIE OFERTOWE
prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy PZP

Narodowy Instytut Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji im. prof. dr hab. med. Eleonory Reicher zwraca się z zapytaniem ofertowym dotyczącym realizacji zamówienia pn.

Zarządzanie, rozliczanie i sprawozdawczość projektu SL2014: POWR.05.01.00-00-022/17
Program profilaktyki RZS Narodowego Instytutu Geriatrii, Reumatologii i Rehabilitacji

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje zarządzanie, rozliczanie i sprawozdawczość projektu, w szczególności:

1. wsparcie Beneficjenta w obszarze zarządzania projektem,
2. przygotowanie instrukcji dotyczącej odpowiedzialności konkretnych osób i podmiotów w zakresie prawidłowości realizacji projektu,
3. sprawowanie nadzoru nad prawidłową realizacją projektu zgodnie z prawodawstwem dotyczącym realizacji projektów i wytycznymi programowymi,
4. sprawowanie nadzoru nad przygotowywaniem wniosków o płatność,
5. rozwiązywanie bieżących problemów prawnych,
6. rozwiązywanie bieżących problemów projektowych,
7. tworzenie wzorów dokumentów projektowych,
8. monitoring, sprawozdawczość i ewaluacja projektu.

II. Termin realizacji zamówienia:

31 grudnia 2019 r. (tryb ciągły: do końca roku 2019, tryb interwencyjny: 24 godziny od otrzymania informacji od Zleceńodawcy).

III. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

Wykonawca winien wykazać się doświadczeniem w przygotowaniu podobnych zleceń.

IV. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę z najniższą ceną za realizację niniejszego zamówienia.

V. Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie Zastępcy Dyrektora ds. Ekonomiczno-Finansowych lub drogą e-mail: dyrektor.finansowy@spartanska.pl do dnia **19 czerwca 2018 roku do godz. 15.00.**
2. Oferta powinna być opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia i czytelny podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
3. Oferty należy składać w formie pisemnej w zamkniętej kopercie opisanej danymi Wykonawcy lub w formie skanu na adres e-mail: dyrektor.finansowy@spartanska.pl.
4. Oferty złożone po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą rozpatrywane.